



**Inhouse Trainings:
Passgenaue Konzepte**

Kompetente Beratung, moderne Methoden,
erfahrene Trainerin



**TRAININGS & WORKSHOPS FÜR PROJEKTMANAGER_INNEN UND –
ASSISTENT/EN_INNEN**

WELCHE KOMPETENZEN BESITZEN SIE HEUTE?	WELCHEN KENNNTNISSTAND IN PROJEKTMANAGEMENT HABEN SIE?	WELCHE FERTIGKEITEN STREBEN SIE AN?	INHOUSE TRAININGS BEI MEFFERT TRAINING & CONSULTING (Beispielhafte Themen)
Berufsanfänger	Grundkenntnisse durch Praktika, Studium oder Ausbildung	Basiswissen aufbauen und das System Projektmanagement verstehen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Was ist ein Projekt? ✓ Was ist Projektmanagement? ✓ Was ist der Aufwand und Nutzen von Projektmanagement? ✓ Projekte klassisch oder agil managen? ✓ Wie sind Projekte organisiert?
Erste Erfahrungen durch Projektassistenten und/oder Projektmitarbeit	Punktuelle Methoden, Tools und Techniken aus den Projekten, in denen ich mitgearbeitet habe.	Das grundlegende Projektmanagementhandwerk beherrschen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Grundlegende Methoden, Tools und Techniken lernen und anwenden ✓ Bewusstsein schärfen, welche Kompetenzen gute ProjektmitarbeiterInnen ausmachen
Solide Erfahrungen durch regel-	Vielfältige Methoden, Tools und Techniken, um ein Projekt von A-Z	Das Projektmanagementhandwerk gezielt	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Methodensicherheit gewinnen ✓ Problemfelder

mäßige Projektassistenz und/oder Projektmitarbeit	zu managen.	verfeinern und ausweiten, Schwächen überwinden	überwinden <ul style="list-style-type: none"> ✓ Softskill-Kompetenzen (z.B. Selbstmanagement, Führen und Teamentwicklung, Umgang mit Konflikten) festigen und ausweiten ✓ das nächste Level erreichen ✓ neue Facetten kennenlernen
Erste Erfahrungen in der Leitung von Projekten	Ich habe bereits ein kleines Teilprojekt geleitet	Rolle des Projektleiters kennen und Aufgabenspektrum beherrschen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rollen und Tätigkeitsspektrum des Projektleiters kennen und anwenden ✓ Hardfact- und Softskill-Kompetenzen aufbauen
„Ich habe schon mehrere Projekte geleitet!“	Ich beherrsche das grundlegende Führungshandwerk	Auf Führung in schwierigen Projekten und ungünstigen Rahmenbedingungen vorbereiten	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sicherheit im Führen von Projektteams steigern ✓ Schwierige Stakeholder managen ✓ Änderungen überzeugend managen ✓ Souverän mit Konflikten umgehen
„Wir haben ein ganz spezielles Problem in unserem Projekt...“	Wir besitzen solide Methodenkompetenz und kennen die üblichen Techniken und Tools, die Projekte zum Erfolg bringen	Wir brauchen Hilfe von außen, um unser Problem zu überwinden	<ul style="list-style-type: none"> ✓ IST-Analyse ✓ Klarheit gewinnen ✓ Zielformulierung ✓ Veränderungsoptionen herausarbeiten ✓ Probleme überwinden

SCHWERPUNKTE DES TRAININGS

Die Lernziele, Lerninhalte und Lernmethoden und –strategien richten sich nach Ihren Anforderungen und Bedürfnissen. Ob es Ihnen um die Vermittlung von Fachwissen geht oder es sich um eine Personalentwicklungsmaßnahme handelt, ich entwickle mit Ihnen gemeinsam ein passgenaues Trainingskonzept.

LOCATION

Sie können die Trainings als Inhouse-Seminar oder in einem Seminarhotel buchen.

HONORAR

Sie erhalten ein individuelles unverbindliches Angebot.